

【重要】ベースアップ等支援加算の設定方法

◆「福祉・介護職員等ベースアップ等支援加算」を算定する事業所様は、必ずこの操作を行ってください。

◆この操作は Ver.9.0.1 へバージョンアップをしてから行ってください。

- ① **自事業者** ボタンをクリックします。
- ② **複写** ボタンをクリックします。
- ③ 適用日の欄が空欄になります。「ベースアップ等支援加算」の算定を開始する日付を設定してください。

令和4年10月1日から算定する事業所様は、日付を「令和04年10月01日」に設定します。

- ④ **処遇改善加算** ボタンをクリックします。
- ⑤ 「ベースアップ等支援加算」を設定し、**確定** をクリックしてください。
- ⑥ **登録** をクリックします。
- ⑦ メッセージを**はい** で進みます。

障害者総合支援 Ver.9.0.1 【自事業者：1111111111 ケアセンターりんご】

自事業者 取引先 ヘルパー 台帳登録 予定登録 月次作成 請求処理 自費預り 一括処理 閉じる ?

自事業者設定

③ 令和 04年10月01日 適用日 ② 複写

ID 1001 法人名 ニップクケアサービス株式会社

事業者名 ケアセンターりんご カナ ケアセンターりんご

代表者名 代表者名 担当者名 担当者名

地域区分 3級地 単位単価 10.90 ④ 区分 指定事業所

事業所番号 1111111111 上限管理対象事業所 **処遇改善加算** 特定事業所加算

福祉・介護職員処遇改善加算

	処遇改善加算	特定処遇改善加算	ベースアップ等支援加算
居宅介護	処遇改善加算 (I)	特定処遇改善加算 (I)	ベースアップ等支援加算
重度訪問	処遇改善加算 (I)	特定処遇改善加算 (I)	ベースアップ等支援加算
行動援護	処遇改善加算 (I)	特定処遇改善加算 (I)	ベースアップ等支援加算
同行援護	処遇改善加算 (I)	特定処遇改善加算 (I)	ベースアップ等支援加算

⑤ 確定 閉じる

削除 ⑥ 登録

障害者総合支援 Ver.9.0.1

Q.00004 複写登録します。
よろしいですか?

⑦ はい(Y) いいえ(N)